

令和 年度

# 種類別明細書(増加資産・全資産用)

注意 ※の欄は記入しないでください。

注意 ① 資産の種類・資産の名称等・数量・取得年月・取得価額・耐用年数は必ず記入してください。  
 ② 「増加事由」の欄は、1.新品取得、2.中古品取得、3.移動による受入れ、4.その他のいずれかに○印を付けてください。

所有者コード		※		所有者名										枚のうち				
														枚目				
※ 入力方法	行 番号	※ 資産の 種類	資産コード	資産の名称等		数 量	取得年月			(イ) 取得価額 (円)	(ロ) 耐用年数	(ハ) 減価 残存率	(ハ) 価 格 (円)	※ 課税標準 の特例		※ 課税標準額 (円)	増 加 事 由	摘 要
							※ 率	※ コード	年号					年	月			
	01																1・2 3・4	
	02																1・2 3・4	
	03																1・2 3・4	
	04																1・2 3・4	
	05																1・2 3・4	
	06																1・2 3・4	
	07																1・2 3・4	
	08																1・2 3・4	
	09																1・2 3・4	
	10																1・2 3・4	
	11																1・2 3・4	
	12																1・2 3・4	
	13																1・2 3・4	
	14																1・2 3・4	
	15																1・2 3・4	
	16																1・2 3・4	
	17																1・2 3・4	
	18																1・2 3・4	
	19																1・2 3・4	
	20																1・2 3・4	
				小計														

第二十六号様式別表一(提出用)