

届出が必要な変更事項及び添付書類

●建設工事の場合

変更事項	添付書類
所在地	商業登記簿謄本(写し)、委任状(委任がある場合)
商号・名称	商業登記簿謄本(写し)、委任状(委任がある場合)、建設業許可通知書(写し)
代表者	商業登記簿謄本(写し)、委任状(委任がある場合)
専任技術者(※市内業者のみ提出)	専任技術者証明書または建設業許可申請の別紙で専任技術者が確認できるもの(写し)
技術職員(※市内業者のみ提出)	資格証(写し)
委任関係	委任状(押印については、省略可能です)、 建設業許可の別表で委任先営業所の業種確認ができるもの(写し)
建設業許可更新	建設業許可通知書(写し)
建設業許可変更	建設業許可通知書(写し)
使用印鑑(※契約中の工事がある場合のみ提出)	任意様式
廃業	建設業法第29条の通知(写し)
休業	任意様式
電話番号・FAX	添付書類は不要

●測量及び建設コンサルタント等の場合

変更事項	添付書類
所在地	商業登記簿謄本(写し)、委任状(委任がある場合)
商号・名称	商業登記簿謄本(写し)、委任状(委任がある場合)、新登録証明書(写し)
代表者	商業登記簿謄本(写し)、委任状(委任がある場合)
技術職員(※市内業者のみ提出)	資格証(写し)
委任関係	委任状(押印については、省略可能です)
登録更新	更新証明書等(写し)
登録変更	登録証明書等(写し)
使用印鑑(※契約中の工事がある場合のみ提出)	任意様式
廃業	任意様式
休業	任意様式
電話番号・FAX	添付書類は不要