別記様式第１号

公益通報書（内部通報）

私は、公益通報者保護法等に基づき、以下のとおり通報します。

<table>
<tr><td colspan="2">通報日</td><td colspan="3">年　　月　　日</td></tr>
<tr><td rowspan="7">通報者</td><td>氏名</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>所属又は住所</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>職員等の区分</td><td colspan="3">☐職員　☐請負契約業務従事者　☐派遣労働者
☐指定管理業務従事者　☐退職者
※退職者の場合、通報対象事実発生時における区分にもチェックをしてください。</td></tr>
<tr><td>希望する連絡方法</td><td colspan="3">☐書面の送付　☐電話　☐FAX　☐電子メール　☐その他（　　）</td></tr>
<tr><td>連絡先等</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>通報を匿名とする理由</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="9">内部通報対象事実</td><td rowspan="2">内容</td><td colspan="3">※いつ、誰が、どこで、何をしたかを具体的に記入してください。</td></tr>
<tr><td colspan="3">上記通報対象事実は　☐生じている　☐生じようとしている</td></tr>
<tr><td>違反する法令等</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>関係する者の所属及び氏名</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>内容を知った日</td><td colspan="3">年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>内容を知った経緯</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>他に通報事実を知っている者の有無</td><td>☐有
（　　）
☐無</td><td>証拠資料の有無</td><td>☐有
（　　）
☐無</td></tr>
<tr><td colspan="2">その他</td><td colspan="3"></td></tr>
</table>

備考

1　匿名を希望する場合は、「氏名」及び「所属又は住所」欄は記入せず、「通報を匿名とする理由」欄を記入してください。

2　通報対象事実の証拠となる書類を添付してください。