様式第１号（第７条関係）

 年 　 月　 日

尾道市長　様

　　　　　　　　　　　　申請者　所　在　地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団 体 名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

尾道市子ども食堂支援事業補助金交付申請書

年度において、次のとおり尾道市子ども食堂支援事業を実施しますので、尾道市子ども食堂支援事業補助金交付要綱第７条の規定により申請します。

１　補助金交付申請額

開設費　　　　　 　　　　　円（事業開始年度のみ）

運営費　　　　　 　　　　　円

　　　　　　　　学習支援費　　　　　　　　　　円

２　添付書類

(1) 実施計画書（別記様式第２号）

(2)　収支予算書（別記様式第３号）

(3)　誓約書（別記様式第４号）

(4)　団体の規約、会則、役員名簿その他これに類するもの

(5)　市長が必要と認める書類

様式第２号（第７条関係）

実　施　計　画　書

１　運営団体

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| 団体住所 |  |
| 団体連絡先 |  |
| メールアドレス |  |
| 事務担当者 |  | 連絡先 |  |

２　事業概要

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の名称 |  |
| 事業の目的 |  |
| 開設場所 |  |
| 事業開始（予定）日 |  |
| 取組の概要 |  |
| 開設準備の内容（開設費を申請の場合にのみ記入） |  |

３　取組内容

|  |  |
| --- | --- |
| 利用人数／回 |  |
| 利用者負担額 |  |
| 開催日・時間 |  |
| 運営スタッフ人数 |  |
| 食品衛生管理の取組 | ※保健所と協議し、その内容についても記載してください。 |
| 食品衛生上責任者 |  |
| 食材の確保 |  |
| ボランティアの確保 |  |
| 参加者の安全管理体制の取組 |  |
| 情報発信方法 |  |
| 事業の継続に関する考え方 |  |

様式第３号（第７条関係）

収支予算書

開設費　・　運営費　・　学習支援費

（該当する費用に○をしてください。）

【実施予定期間】　　　　　年　　　　月　　　　日　～　　　　　年　　　月　　　日

【収入の部】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　目 | 予算額 | 内訳 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　　計 |  |  |

【支出の部】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　目 | 予算額 | 内訳 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　　計 |  |  |

　 ※内訳欄には、収入又は支出内容の明細を記入すること。

様式第４号（第７条関係）

 年 　 月　 日

尾道市長 様

　 申請者　所　在　地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団 体 名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

誓　約　書

　私は、　　　　年度子ども食堂支援事業補助金の交付を受けるに当たり、次の事項を遵守することをここに誓約します。

１　宗教活動又は政治活動並びに営利を目的としないこと。

２　利用者及び運営スタッフの安全確保に十分に注意を払うこと。

３　利用者のプライバシー保護及び個人情報の取扱いに注意し、事業以外の目的のための利用や本人の承諾なく第三者への提供を行わないこと。

４　補助事業において生じたいかなる事故、事件等について、尾道市に対し一切の責任を問わないこと。

様式第７号（第９条関係）

 年 　 月　 日

尾道市長 様

　 申請者　所　在　地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団 体 名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

尾道市子ども食堂支援事業変更承認申請書

 年 　 月 　 日付け尾福子第 号により交付決定を受けた補助事業について、事業内容の変更をしたいので、尾道市子ども食堂支援事業補助金交付要綱第９条第１項の規定により申請します。

１　補助事業の内容

２　変更内容

３　変更理由

４　変更前交付決定額　　　　　　　　　　　　　　　　円

５　変更後交付申請額　　　　　　　　　　　　　　　　円

【添付書類】変更内容を明らかにするもの

様式第８号（第９条関係）

 年　　月　　日

尾道市長 様

　 申請者　所　在　地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団 体 名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

尾道市子ども食堂支援事業中止・廃止承認申請書

 年 　 月 　 日付け尾福子第 号により交付決定を受けた補助事業について、事業内容の中止・廃止をしたいので、尾道市子どもの食堂支援事業補助金交付要綱第９条第３項の規定により申請します。

１　補助事業の内容

２　申請内容（該当に☑してください。）

　　　　□　中止　　　　　　　　　　　□　廃止

３　中止又は廃止の理由

４　中止又は廃止年月日 　　　　　　年　　　月　　　日

様式第１２号（第１０条関係）

 年　　月　　日

尾道市長 様

　 申請者　所　在　地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団 体 名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　印

尾道市子ども食堂支援事業補助金概算払請求書

 年 　 月 　 日付け尾福子第 号により交付決定を受けた補助事業について、尾道市子ども食堂支援事業補助金交付要綱第１０条第２項の規定により、次のとおり請求します。

１　事業の名称

２　補助金交付決定額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

３　概算払請求金額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

　　　　※交付決定額の４分の３を上限とします（１，０００円未満切捨て）。

４　請求理由

５　振込口座

|  |  |
| --- | --- |
| 金融機関 | 　　　　　　　　銀行　　　　　 支店 |
| 預金種別 | １ 普通 　　 　　　 ２ 当座  |
| 口座番号 |  |
| ふりがな |  |
| 口座名義人 |  |

|  |
| --- |
| 　※　本人(団体の場合は団体)名義の口座を記入してください。※　押印を省略する場合は、次の事項を記載してください。　　　◎団体の場合（本件責任者氏名）　　　　　　　　　　　（電話番号）　　　　　　　　　　　　　　　　　（担当者氏名）　　　　　　　　　　　　　（電話番号）　　　　　　　　　　　　　◎個人の場合　　　　（電話番号）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |

様式第１３号(第１１条関係)

 年　　月　　日

尾道市長　 様

所　在　地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団 体 名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

尾道市子ども食堂支援事業完了報告書

年　　月　　日付け尾福子第　　号で交付決定を受けた補助事業について、尾道市子ども食堂支援事業援補助金交付要綱第１１条第１項の規定により、完了したことを報告します。

【添付書類】

１　実施状況報告書（別記様式第１４号）

２　収支決算書（別記様式第１５号）

３　領収書等、活動の実施に要した経費を支払ったことを証する書類の写し

　　　　※日付、宛名、品物名などの記載があるもの

４　事業の実施状況が分かる資料

　　　　※記録写真、作成したチラシ・パンフレット、事業が記載された記事等

様式第１４号（第１１条関係）

実施状況報告書

１　実施概要

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の名称 |  |
| 事業の実施期間 | 年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 |
| 開設場所（施設名及び住所） |  |
| 取組の概要※「食」と「居場所づくり」の両方について |  |
| 開設準備の内容（開設費を申請の場合にのみ記入） |  |
| 食品衛生管理の取組 |  |
| 参加者の安全管理体制の取組 |  |
| 情報発信方法 |  |

２　開催実績

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 開催日時 | 開催場所 | 利用者数 | スタッフ人数 | 実施内容 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

様式第１５号（第１１条関係）

収支決算書

開設費　・　運営費　・　学習支援費

（該当する費用に○をしてください。）

【実施期間】　　　年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日

【収入の部】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | 予算額 | 決算額 | 備　考 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　　計 |  |  |  |

【支出の部】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | 予算額 | 決算額 | 備　考 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　　計 |  |  |  |

　 ※内訳欄には、収入又は支出内容の明細を記入すること。

様式第１７号（第１３条関係）

 年 月 日

尾道市長　 様

所　在　地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団 体 名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　印

尾道市子ども食堂支援事業補助金交付請求書

年 月 日付け尾福子第 　 号により交付額確定通知があった補助金について、尾道市子ども食堂支援事業補助金交付要綱第１３条第１項の規定に基づき、次のとおり請求します。

１　交付決定額　　　　　　　 　　　 　　　　　　 　 円

２　交付確定額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 円

３　概算払済額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 円

４　請求額　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　 　 円

５　振込口座

|  |  |
| --- | --- |
| 金融機関 | 　　　　　　　　銀行　　　　　 支店 |
| 預金種別 | １ 普通 　　　 ２ 当座 　　　　  |
| 口座番号 |  |
| ふりがな |  |
| 口座名義人 |  |

※　なお、振込みと同時に補助金を受領したものと認めます。

※　押印を省略する場合は、次の事項を記載してください。

　　　 ◎団体の場合

（本件責任者氏名）　　　　　　　　　　　（電話番号）

　　　　 （担当者氏名）　　　　　　　　　　　　　（電話番号）

◎個人の場合

　　　 　（電話番号）