尾道市 高齢者福祉課

令和7年4月1日を適用開始とする総合事業の給付費算定に係る体制等の届出について(通知)

令和6年度介護報酬改定における経過措置の終了に伴い、令和7年4月から新たな届出項目 が追加されます。

尾道市総合事業(通所・訪問)介護サービス事業所におかれましては、届出の必要な場合に該当していないかを確認の上、必要に応じて「(別紙 50)介護予防・日常生活支援総合事業費に係る体制等に関する届出書(以下「(別紙 50)体制届」という。)」を尾道市に提出してください。

【参考】各事業所におかれましては、広島県からの介護給付費算定に係る同様の通知により、 提出されるものと思いますが、<u>総合事業の指定を受けている場合には、総合事業の</u> 指定権者に(別紙50)体制届の提出が必要です。尾道市から指定を受けた場合は 尾道市に、尾道市以外からも指定を受けている場合はその市町にも提出が必要です。

1 対象事業所

届出種別	体制届が必要な場合	対象となるサービス種別
(ア)業務継続計画未策定 <mark>減算</mark>	令和7年度から届出事項となる右記サービス種別のうち、 <u>減算型</u> として届出を行う事業所(<u>基準型</u> である場合は <u>提出不用</u>)	 ・訪問介護 ・総合事業 訪問型サービス ・(予防) 訪問入浴介護 ・(予防) 訪問看護 ・(予防) 訪問リハビリテーション ・(予防) 福祉用具貸与
(イ) 身体拘束廃正未実施減算		・(予防) 短期入所生活介護 ・(予防) 短期入所療養介護 ・特定施設入居者生活介護(短期利 用型)
(ウ) 介護職員等処遇改善加算	・区分(V)を算定している事業所 ・区分I~IVを算定している事業所のう ち、加算の区分変更をする場合 ・新規に処遇改善加算を算定する場合	・介護職員等処遇改善加算の算定対象となるすべてのサービス種別・総合事業 訪問型サービス・総合事業 通所型サービス

2 届出の提出方法

- ・(ア)に該当する場合は、(別紙50)体制届の「特記事項」に、減算型を算定する旨を記入。
- ・(ウ)に該当する場合は、(別紙50)体制届の「特記事項」に、変更後の区分を記入。
- ・「(ア)及び(ウ)」のように、2つ以上の項目で届出が必要な場合は、特記事項に併記。 なお県通知に記載例がありましたので(別紙50)体制届の記載の参考にしてください。
- 3 届出の提出期限

【訪問型・通所型サービス】(ア)・(ウ)

<u>令和7年3月17日</u>(月)

※なお、(ウ)については、指定権者に提出後の区分変更に限り、 令和7年4月15日(火)まで受け付けします。

- 3 提出にあたっての注意事項
- (1)毎年度4月1日を適用日とする加算であって事前の届出が必要な加算(通所介護の事業所規模確認、サービス提供体制強化加算の変更等)のほか、(ア)から(ウ)以外の項目について異動がある場合は、<u>必ず「算定に係る体制等状況一覧表」を添付</u>してください。
- (2) 本通知に記載の届出のみの場合は、体制届のみの提出(「算定に係る体制等状況一覧表」の添付は不要)で受け付けます。
- (3)(ア)について特段の届出がない事業所については基準型として処理しますが、後に基準を満たしていないことが判明した場合は、令和7年4月に遡って介護報酬の返還となりますので十分留意してください。

問合先・提出先

尾道市 高齢者福祉課 高齢者福祉係

電話 0848-38-9137

電子メール <u>k-fukusi@city.onomichi.hiroshima.jp</u> 郵送 <u>〒722-8501</u> 尾道市久保一丁目15番1号 (別紙2)

(別添1) 体制届の記載例

受付番号	

介護給付費算定に係る体制等に関する届出書<指定事業者用>

広島県 知事 殿

7 3 月 **介和** 年 Н

①「業務継続計画未策定減算」及び「訪問・通所系に係る処遇改善加算」の届出は令 和7年3月17日までに提出してください。

②「身体拘束廃止未実施減算」及び「施設系(短期入所・特定施設を含む)に係る処 このことについて、関係書類を添えて以下の

遇改善加算」の届出は<u>令和7年3月末日</u>までに提出してください。 $\times \times \times$ フリガナ シャカ 社会福祉法人ひろしま (郵便番号 730 広島 市 中区基町10-52 届 主たる事務所の所在地 広島 (ビルの名称等) 電話番号 082-228-●●○○ FAX番号 082-228-連絡先 法人の種別 社会福祉法 法人所轄庁 広島市 者 代表者の職・氏名 理事長 県庁 広島 730 代表者の住所 広島 県 広島 市 ××-× フリガナ ヒロシマホウモンカイゴジギョウショ ひろしま訪問介護事業所 事業所・施設の名称 主たる事業所・施設の所在地 広島 県 広島 市 ×-×-×-× 所 082-513-××× FAX番号 082-513-0000 連絡先 主たる事業所の所在地以外の場所で (郵便番号 施 -部実施する場合の出張所等の所在 郡市 設 \mathcal{O} 電話番号 FAX番号 状 広島 花子 (郵便番号 管理者の氏名 況 730 - 0000 管理者の住所 広島 県 広島 市 ××××ー× 異動等の区分 同一所在地において行う 指定(許可) 異動 (予定) 異動項日 事業等の種類 事業 年月日 年月日 (※変更の場合) □ 1新規 □ 2変更 □ 3終了 訪問介護 訪問入浴介護 1新規 □ 2変更 □ 3終了 □ 1新規 ■ 2変更 □ 3終了 令和元年1月1日 訪問看護 その他該当する体制等 訪問リハヒ゛リテーション □ 1新規 □ 2変更 □ 3終了 居宅療養管理指導 □ 1新規 □ 2変更 □ 3終了 □ 1新規 □ 2変更 □ 3終了 出 通所介護 通所リハヒ゛リテーション 1新規 □ 2変更 □ 3終了 本 П 行 短期入所生活介護 1新規 □ 2変更 □ 3終了 短期入所療養介護 1新規 □ 2変更 □ 3終了 事 特定施設入居者生活介護 □ 1新規 □ 2変更 □ 3終了 業 □ <u>1新規</u> □ <u>2変更</u> □ <u>3終了</u> □ <u>1新規</u> □ <u>2変更</u> □ <u>3終了</u> 福祉用具貸与 所 介護予防訪問入浴介護 □ 1新規 ■ 2変更 □ 3終 Ĕ 介護予防訪問看護 令和元年1月1日 その価該当する休制等 施 □ 1新規 □ 2変更 □ 3終了 介護予防訪問リハビリテーション 設 介護予防居宅療養管理指導 の 異動(予定)年月日は必ず記載してください。 種 介護予防通所リハビリテーション ★介護予防も実施している場合は予防にも忘れず記載してください。 硩 介護予防短期入所生活介護 介護予防短期入所療養介護 □ 1新規 □ 2変更 □ 3終了 介護予防特定施設入居者生活介護 介護予防福祉用具貸与 □ 1新規 □ 2変更 □ 3終了 □ 1新規 □ 2変更 □ 3終了 介護保険事業所番号の記載漏れがないようにしてください。 □ 1新規 設 3終了 介護医療院 1新規 П 2 3 4 5 6 1 医療機関コード等 変更前 変 更 後 特 記 介護職員等処遇改善加算 項

関係書類 別添のとおり

これまで取得済みの加算項目については記載不要。

備考1「受付番号」「事業所所在市町 業務継続計画未策定減算及び身体拘束廃止未実施減算は<u>減算型の場合のみ</u>届出する。(基準型であれば**届** 「法人の種別」欄は、申請者が活 「株式会社」「有限会社」等の別者出自体が不要。)

- 4 「実施事業」欄は、該当する欄に 5 「異動等の区分」欄には、今回「

3 「法人所轄庁」欄は、申請者が。

処遇改善加算の区分変更は、**変更後の区分を記載する**。

- これらと合わせて他の加算の変更を届出する場合は、変更前・変更後に該当加算名を記載の上、「介護給
- 6「異動項目」欄には、(別紙1, 1-人員配置区分、その他該当 付費算定に係る体制等状況一覧表」等の必要書類を添付してください。

9 ②仲町寺、町町/で記載してV.cで 7 「特記事項」欄には、異動の状況について具体的に記載してください。

8 「主たる事業所の所在地以外の場所で一部実施する場合の出張所等の所在地」について、複数の出張所等を有する場合は、 適宜欄を補正して、全ての出張所等の状況について記載してください。