

記入例

別記様式第1号（第4条関係）

尾道市長 様

補助金交付申請書の申請日

年 月 日

補助金交付申請の申請者(町内会長等)
※手続きの際、送付先が代表者と異なる場合は、下に住所・氏名・連絡先を記載してください。

住 所
団 体 名
代 表 者 名
連 絡 先

郵送先:

防犯灯設置事業補助金交付申請書

年度において防犯灯を（新設・取替・修理・移設・建替）したいので、尾道市防犯灯設置事業補助金交付要綱第4条の規定により、防犯灯設置事業補助金の交付を申請します。

記

該当するものを○で囲んでください。

1 事業名 防犯灯（新設・取替・修理・移設・建替）

2 設置場所 尾道市
電柱番号

3 灯 数 灯

4 事業費 金 見積金額 円

(工事見積書の写しを添付すること。)

5 位置図

6 添付書類 (1) 事業計画書
(2) 収支予算書

複数灯ある場合は
その合計を記入
(申請書を分ける必要
はありません。)

位置図

位置図記入欄

別紙 A4 サイズの地図があれば

そのままご提出ください。

貼り付けする必要はありません。

記入例

補助金交付申請書の申請日

年 月 日

事業計画書

尾道市長様

補助金交付申請の申請者(町内会長等)

住所
団体名
代表者名

(Empty oval for address information)

事業の名称	例：〇〇町内会防犯灯〇〇工事
事業の目的	防犯、交通安全の向上のため防犯灯の〇〇を行う
事業実施の方法	民間企業に防犯灯〇〇工事を依頼
施工業者	住所 会社名 工事を依頼する業者
事業実施期間	尾道市防犯灯設置事業補助金の交付決定を受けた日の属する年度の3月31日まで
総事業費見込額	金 円 ← 収支予算書の合計の金額
補助金所要見込額	金 円 ← 収支予算書の補助金の金額
備考	

新設、取替、修理、移設、建替のいずれか

記入例

補助金交付申請書の申請日

該当するものを○で囲んでください。
(蛍光灯からLED灯への交換は「取替」を選択)

年 月 日

防犯灯 (新設・取替・修理・移設・建替) 工事収支予算書

尾道市長様

補助金交付申請の申請者(町内会長等)

住所
団体名
代表者名

補助金の額(1灯につき)
・新設、取替 18,000円以内
・修理、移設 費用額の3分の2
(千円未満切捨て、上限 6,000円)
・建替 費用額の3分の2
(千円未満切捨て、上限 100,000円)

収入の部

科目	金額	内容
補助金	円	尾道市
自己財産	円	← 見積金額から補助金の額を引いた額
計	円	← 合計(見積金額)

新設、取替、修理、移設、建替のいずれか

支出の部

見積金額

科目	金額	内容
防犯灯 工事	円	防犯灯 (灯) ← 灯数
計	円	← 合計(見積金額)