

文書分類番号 H・2・3・3		保存年限 1・3・5・10・永			
起案 年 月 日	用地課	主務者・係員	係長	課長	部長
協議 年 月 日					
決裁 年 月 日					
公印の押印の承認	維持修繕課	②	新規	変更	() 年 月 日
文書取扱主任					

道路(河川等)① 工事承認申請 ③令和4年6月1日
 占有許可申請 書
 占有協議

現況写真

別途添付で可

尾道市長様

(例)

〒 〇〇〇-〇〇〇〇
 住所 尾道市久保一丁目〇〇-〇〇
 ④ 氏名 代表取締役 尾道 太郎 ※個人申請の場合は個人名
 ⑤ 電話 (有)〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇
 ⑥ 担当者 (電話 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇)

35条の場合は「協議」

- 道路法第(24、32、35)条の規定により(申請・協議)します。
- 尾道市法定外道路、河川等の管理及び占用料徴収条例第4条又は第5条の規定により申請します。

占有又は工事の目的	⑦ 排水管布設のため・進入路設置のため		
占有又は公共物の種類	⑧ 市道〇〇号線、農道〇〇号線、里道、水路	⑨ ⑨ 車道・歩道・その他	
工事の場所	⑩ 尾道市〇〇町〇〇番-〇 地先 (延長が長い場合は〇〇〇~△△△地先)		
占有物件又は工事の種類	⑪ 塩ビ管VPΦ100 コンクリート床板	⑫ (L)4.0m×(W)0.114m=0.576㎡ (L)3.0m×(W)0.3m=0.9㎡	⑬ 0.57㎡ 0.9㎡
占有の期間	令和4年6月15日から 令和6年3月31日まで 日間	占有物件の構造	⑮ 別図のとおり
工事の期間	令和4年6月15日から 令和4年7月15日まで 31 日間	工事実施の方法	⑯ 片側交互通行・通行止 (開削・推進・舗装打替え・盛土など)
復旧方法	⑰ 原状復旧・仮復旧後に本復旧	添付書類	⑱ 位置図・平面図・縦断面図・横断面図・構造図・現況写真ほか
備考	① 占有期間や工事期間は「許可の日から」「〇年〇月〇日まで」でも可		

記載要領

- 1 工事承認申請「24」、占有許可申請「32」及び、占有協議「35」については、該当するものを○で囲むこと。
 - 2 新規・変更については、該当するものを○で囲み、変更の場合には従前の許可書等の番号及び年月日を記載すること。
 - 3 申請者が法人である場合には「住所」の欄には主たる事業所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
 - 4 「場所」の欄には、地番まで記載すること。占有が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。
 - 5 変更の許可申請にあつては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを()書きすること。
 - 6 工事実施の方法については、片道通行、通行止め等の交通規制方法を記載すること。
- *申請書の提出については、様式第1、2、3号にそれぞれ書類を添付して各1部提出すること。様式第4号については工事完了後提出すること。

減免の申請要望	<input checked="" type="checkbox"/> 尾道市道路占用料徴収条例第3条第3号の規定により減免を申請します。 <input checked="" type="checkbox"/> 尾道市法定外道路、河川等の管理及び占用料徴収条例第15条第2号の規定により減免を申請します。
占有期間更新許可の申請書等提出手続省略の申出	<input checked="" type="checkbox"/> 占有期間更新の際に現行の許可内容に変更等がないことを条件に、更新許可申請書の提出手続の省略を要望します。 注:更新許可申請書提出の省略要望が有る場合のみチェックしてください。
許否に関する意見(追加条件等)	受付
位置図 平面図 断面図 標準掘削図	