

委託業務一覧

子育て支援課窓口等業務【児童福祉支給・放課後児童クラブ等関連事務】

大分類	項番	区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考
A	子ども医療	1	窓口	子ども医療費受給資格認定に関する業務	申請書受付	即時	委託業務	8.0	130	50	50	50	50	50	50	50	50	50	60	690		5,520.0	
					書類確認(不備確認)・入力前準備	翌日12時	委託業務	4.0	150	60	60	60	60	60	60	60	60	60	70	820		3,280.0	
					端末入力・確認	翌日12時	委託業務	4.0	150	60	60	60	60	60	60	60	60	60	70	820		3,280.0	
					審査・決裁	毎日14時	尾道市業務	2.0	150	60	60	60	60	60	60	60	60	60	70	820	1,640.0		
					受給者証作成	毎日15時	委託業務	1.0	150	60	60	60	60	60	60	60	60	60	70	820		820.0	
					受給者証交付・発送	毎日15時	委託業務	1.0	150	60	60	60	60	60	60	60	60	60	70	820		820.0	
					未熟児療養対象者の資格取得状況のの回答資料準備	毎月(依頼後)	委託業務	5.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		60.0	
					未熟児療養対象者の資格取得の回答書の作成・回答(健康推進課へ)	毎月(依頼後)	尾道市業務	5.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	60.0		
		2	窓口	子ども医療費受給資格変更・異動に関する業務	異動届受付	即時	委託業務	2.0	135	135	135	135	135	135	135	135	135	135	135	1,620		3,240.0	
					書類確認(不備確認)・入力前準備	翌日12時	委託業務	1.0	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	2,100		2,100.0	
					端末入力・確認	翌日12時	委託業務	2.0	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	1,020		2,040.0	
					審査・決裁	翌月月初	尾道市業務	2.0	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	2,100	4,200.0		

大分類	項番	区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考
		5	事務		受給者証作成	毎日14時	委託業務	1.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240		240.0	
			事務		受給者証交付・発送	毎日15時	委託業務	1.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240		240.0	
		3	1 窓口	子ども医療費受給資格喪失に関する業務	喪失届受付	即時	委託業務	4.0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360		1,440.0	
			2 事務		書類確認(不備確認)・入力前準備	翌日12時	委託業務	1.0	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480		480.0	
			3 事務		端末入力・確認	翌日12時	委託業務	2.0	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480		960.0	
			4 事務		審査・決裁	翌月月初	尾道市業務	2.0	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480	960.0		
		4	1 窓口	子ども医療費受給者証再交付に関する業務	再交付申請書等受付	即時	委託業務	1.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60		60.0	
			2 事務		書類確認	即時	委託業務	1.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60		60.0	
			3 事務		端末入力・確認	即時	委託業務	3.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60		180.0	支所分を含む。
			4 事務		受給者証作成	即時	委託業務	1.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60		60.0	
			5 事務		台帳確認・訂正	即時	尾道市業務	3.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	180.0		支所分を含む。
			6 事務		審査・決裁	即時	尾道市業務	2.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	120.0		
			7 事務		受給者証交付・発送	即時	委託業務	1.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60		60.0	

大分類		項番	区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考
	5	1	事務	子ども医療費受給資格一斉更新に関する業務	システム一括処理・対象者リスト作成	毎月初旬	尾道市業務	100.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1,200.0		
		2	事務		所得未確認者への確認	毎月初旬	委託業務	3.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240		720.0	
		3	事務		所得未確認者への案内依頼(作成・決裁)	毎月初旬	尾道市業務	5.0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	240.0		
		4	事務		案内送付	毎月初旬	委託業務	1.0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48		48.0	
		5	事務		情報連携の依頼	毎月中旬	委託業務	1.0	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120		120.0	
		6	事務		情報連携	毎月中旬	尾道市業務	6.0	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	720.0		
		7	事務		所得入力・変更入力	随時	委託業務	90.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		1,080.0	
		8	事務		受給者証印刷	毎月下旬	尾道市業務	60.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	720.0		
		9	事務		証発送(カット・封入封緘・発送)	毎月下旬	委託業務	2.0	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	1,000	4,850		9,700.0
	6	1	窓口	子ども医療費償還払い申請書に関する業務	医療費支給申請書受付	即時	委託業務	7.0	190	190	190	190	190	190	190	190	190	190	190	190	2,280		15,960.0	
		2	事務		書類確認(申請金額等)	即時	委託業務	2.0	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	2,880		5,760.0	
		3	事務		不備・返戻対応(申請者・医療機関)	即時	委託業務	6.0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48		288.0	
		4	事務		不備対応・返戻(団体・国保)	即時	委託業務	5.0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36		180.0	

大分類		項番	区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考
			5	事務	端末入力・確認	随時	委託業務	3.0	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	2,880		8,640.0	
			6	事務	システム一括処理 (振込データ作成・日付 設定)	翌月15日	委託業務	150.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		1,800.0	
			7	事務	審査・決裁	翌月17日	尾道市業務	20.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	240.0		
			8	事務	申請書返戻処理	随時	尾道市業務	5.0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	180.0		
			9	事務	医療費支給決定通知書・ 返戻申請書の発送	翌月25日	委託業務	1.0	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	2,880		2,880.0	
			10	事務	保険年金課への回答資料 準備	毎月20日ごろ	委託業務	15.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		180.0	
			11	事務	保険年金課への回答	毎月22日ごろ	尾道市業務	10.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	120.0		
B	児童手 当	1	1	窓口	認定請求書の処理	申請受付	即時	委託業務	8.0	70	40	40	40	40	60	40	40	40	40	50	540		4,320.0	
			2	事務		書類確認(不備等)	即時	委託業務	3.0	80	50	50	50	50	80	50	50	50	50	50	660		1,980.0	
			3	事務		書類審査	即時	尾道市業務	5.0	80	50	50	50	50	80	50	50	50	50	50	660	3,300.0		
			4	事務		端末入力・確認	翌月2日まで	委託業務	8.0	80	50	50	50	50	80	50	50	50	50	50	660		5,280.0	
			5	事務		入力確認・システム一括 処理・出力	翌月8日	尾道市業務	100.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1,200.0		
			6	事務		認定通知書発送	翌月11日	委託業務	1.0	80	50	50	50	50	80	50	50	50	50	50	660		660.0	

大分類	項番	区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考
	2	1	窓口	額改定請求書の処理	申請受付	即時	委託業務	3.0	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	265	430		1,290.0	
		2	事務		書類確認(不備等)	即時	委託業務	2.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	320	540		1,080.0	
		3	事務		書類審査	即時	尾道市業務	5.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	1,200.0		
		4	事務		端末入力・確認	翌月2日	委託業務	3.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	320	540		1,620.0	
		5	事務		入力確認・システム一括 処理・出力	翌月8日	尾道市業務	100.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1,200.0		
		6	事務		額改定通知書発送	翌月11日	委託業務	1.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240		240.0	
	3	1	窓口	受給事由消滅届の 処理	申請受付	即時	委託業務	3.0	30	20	20	20	20	20	20	20	20	20	30	260		780.0	
		2	事務		書類確認(不備等)	即時	委託業務	2.0	40	30	30	30	30	50	30	30	30	30	40	400		800.0	
		3	事務		書類審査	即時	尾道市業務	5.0	40	40	30	30	30	50	30	30	30	30	30	400	2,000.0		
		4	事務		端末入力・確認	翌月2日	委託業務	3.0	40	40	30	30	30	50	30	30	30	30	30	400		1,200.0	
		5	事務		入力確認・システム一括 処理・出力	翌月8日	尾道市業務	100.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1,200.0		
		6	事務		支給事由消滅通知書発送	翌月11日	委託業務	1.0	40	40	30	30	30	50	30	30	30	30	30	400		400.0	
	4	1	窓口	変更届の処理	申請受付	即時	委託業務	5.0	20	15	15	15	15	15	15	15	15	15	30	200		1,000.0	

大分類	項番	区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考
		2	事務		書類確認(不備等)	即時	委託業務	2.0	25	20	20	20	20	20	20	20	20	20	35	260		520.0	
		3	事務		書類審査	即時	尾道市業務	5.0	25	20	20	20	20	20	20	20	20	20	35	260	1,300.0		
		4	事務		端末入力・確認	翌月2日	委託業務	5.0	20	15	15	15	15	15	15	15	15	15	30	200		1,000.0	
		5	事務		入力確認	翌月8日	尾道市業務	100.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1,200.0		
	5	1	事務	現況届の発送・受付	現況届発送リスト作成・打ち出し	毎年5月末	尾道市業務	300.0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	300.0		
		2	事務		現況届発送準備	毎年5月末	委託業務	8.0	0	300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300		2,400.0	
		3	窓口		現況届受付	即時	委託業務	8.0	0	0	100	10	5	5	0	0	0	0	0	120		960.0	
		4	事務		書類確認	即時	委託業務	8.0	0	0	260	20	10	10	0	0	0	0	0	300		2,400.0	
		5	事務		受付リストの確認	毎日(終業前)	委託業務	13.0	0	0	20	20	5	5	0	0	0	0	0	50		650.0	
		6	事務		書類審査	翌日	尾道市業務	5.0	0	0	260	20	10	10	0	0	0	0	0	300	1,500.0		
		7	事務		不備書類通知文作成・決裁	毎年7月末から9月末	尾道市業務	7.0	0	0	0	25	5	5	0	0	0	0	0	35	245.0		
		8	事務		不備書類通知文発送	即時	委託業務	1.0	0	0	0	25	5	5	0	0	0	0	0	35		35.0	
	6	1	事務	現況届の審査・入力	二重支給確認対象者リスト作成	毎年6月～9月	尾道市業務	10.0	0	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	4	40.0		

大分類	項番	区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考
		2	事務		二重支給確認	即時	委託業務	3.0	0	0	25	5	5	5	0	0	0	0	0	40		120.0	
		3	事務		受給者変更チェック・変更書類作成・決裁	毎年8月中旬	尾道市業務	10.0	0	0	0	0	30	0	0	0	0	0	0	30	300.0		
		4	事務		受給者変更書類発送	即時	委託業務	1.0	0	0	0	0	30	0	0	0	0	0	0	30		30.0	
		5	事務		現況届入力	毎年6月～9月	委託業務	5.0	0	0	260	20	10	10	0	0	0	0	0	300		1,500.0	
		6	事務		システム一括処理	毎年8月末	尾道市業務	2.0	0	0	0	0	8,500	0	0	0	0	0	0	8,500	17,000.0		
		7	事務		未提出者への督促文・差止通知出力	毎年8月末頃	尾道市業務	2.0	0	0	0	0	20	10	0	0	0	0	0	30	60.0		
		8	事務		未提出者への督促文・差止通知発送	毎年8月末頃	委託業務	1.0	0	0	0	0	20	10	0	0	0	0	0	30		30.0	
	7	1	窓口	受給証明願の受付	申請受付	即時	委託業務	3.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		36.0	
		2	事務		審査・決裁	即時	尾道市業務	10.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	120.0		
		3	事務		証明書発送	即時	尾道市業務	2.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	24.0		
	8	1	事務	年齢到達に係る処理	決裁・システム一括処理・出力	毎月8日ごろ	尾道市業務	100.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1,200.0		
		2	事務		年齢到達に係る額改定通知書・支給事由消滅通知書発送	毎月11日ごろ	委託業務	1.0	1,000	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	1,440		1,440.0	
		3	事務		年齢到達・卒業予定日後の監護相当の確認	毎年3月初旬	委託業務	1.0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300	300		300.0	

大分類		項番	区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考
		9	1	事務	ファイリングシステム への読込	読込作業(新規認定・喪失・額改定・別居監護)	認定後1カ月以内	委託業務	3.0	140	100	100	100	100	150	100	100	100	100	410	1,600		4,800.0	
			2	事務		読込作業(現況届)	現況届後3ヶ月以内	委託業務	3.0	0	0	0	0	260	20	10	10	0	0	0	300		900.0	
C	児童扶養手当	1	1	窓口	児童扶養手当認定 請求書の受付処理 に関する業務	認定請求書受付	即時	尾道市業務	15.0	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96	1,440.0		
			2	事務		所得確認・書類審査	即時	尾道市業務	5.0	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	108	540.0		
			3	事務		端末入力・確認(複雑な人以外)	毎月末	委託業務	7.0	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96		672.0	
			4	事務		端末入力・確認(複雑な人)	毎月末	尾道市業務	10.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	120.0		
			5	事務		入力確認・決裁・出力	毎月初め	尾道市業務	15.0	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	108	1,620.0		
			6	事務		証書・認定通知書発送	毎月初め	委託業務	3.0	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	108		324.0	
		2	1	窓口	児童扶養手当市内 転居の受付処理に 関する業務	住所変更届受付	即時	尾道市業務	10.0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	480.0		
			2	事務		書類審査	即時	尾道市業務	5.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	300.0		
			3	事務		端末入力・確認	毎月末	委託業務	4.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60		240.0	
			4	事務		入力確認・決裁・出力	毎月初め	尾道市業務	15.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	900.0		
		3	1	窓口	児童扶養手当扶養 義務者増減の受付 処理に関する業務	支給停止関係届	即時	尾道市業務	10.0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	360.0		

大分類	項番	区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考
		2	事務		書類審査	即時	尾道市業務	5.0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	240.0		
		3	事務		端末入力・確認	毎月末	委託業務	4.0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48		192.0	
		4	事務		入力確認・決裁・出力	毎月初め	尾道市業務	15.0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	720.0		
		5	事務		支給停止通知・証書発送	毎月初め	委託業務	2.0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48		96.0	
	4	1	窓口	児童扶養手当氏名 変更の受付処理に 関する業務	氏名変更届受付	即時	尾道市業務	10.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	120.0		
		2	事務		書類審査	即時	尾道市業務	5.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	60.0		
		3	事務		端末入力・確認	毎月末	委託業務	4.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		48.0	
		4	事務		入力確認・決裁・出力	毎月初め	尾道市業務	15.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	180.0		
	5	1	窓口	児童扶養手当資格 喪失の受付処理に 関する業務	資格喪失届受付	即時	尾道市業務	10.0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	480.0		
		2	事務		書類審査	即時	尾道市業務	5.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	300.0		
		3	事務		端末入力・確認	毎月末	委託業務	4.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60		240.0	
		4	事務		入力確認・決裁・出力	毎月初め	尾道市業務	15.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	900.0		
		5	事務		資格喪失届発送	毎月初め	委託業務	1.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60		60.0	

大分類		項番	区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考	
		6	1	窓口	児童扶養手当金融 機関変更の受付処 理に関する業務	金融機関変更届受付	即時	尾道市業 務	10.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	120.0			
			2	事務		書類審査	即時	尾道市業 務	5.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	120.0			
			3	事務		端末入力・確認	毎月末	委託業務	4.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24		96.0		
			4	事務		入力確認・決裁・出力	毎月初め	尾道市業 務	15.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	360.0			
		7	1	事務	児童扶養手当一部 支給停止適用除外 送付に関する業務	対象者抽出・出力・抜取 リスト等作成	毎年6月中旬	尾道市業 務	500.0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	500.0		
			2	事務		発送準備・書類送付	毎年6月末	委託業務	2.0	0	0	500	0	0	0	0	0	0	0	0	500		1,000.0		
		8	1	事務	児童扶養手当現況 届の発送に関する業 務	現況届打出し・抜取リスト 等作成	毎年7月20日ご ろ	尾道市業 務	1000.0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1,000.0		
			2	事務		発送準備・発送	毎年7月末	委託業務	3.0	0	0	0	980	0	0	0	0	0	0	0	980		2,940.0		
		9	1	窓口	児童扶養手当現況 届の受付処理に関 する業務	受付・確認	即時	委託業務	10.0	0	0	0	0	600	30	10	5	5	0	0	0	650		6,500.0	
			2	窓口		現況届面談	即時	尾道市業 務	10.0	0	0	0	0	600	30	10	5	5	0	0	0	650	6,500.0		
			3	事務		書類審査	毎年8月～12月	尾道市業 務	5.0	0	0	0	0	800	80	50	25	10	0	0	0	965	4,825.0		
			4	事務		端末入力・確認(年金受 給者以外)	毎年8月～10月 中旬	委託業務	7.0	0	0	0	0	200	680	50	0	0	0	0	0	930		6,510.0	
			5	事務		端末入力・確認(年金受 給者)	毎年10月末～ 12月	尾道市業 務	20.0	0	0	0	0	0	0	20	10	5	0	0	0	35	700.0		

大分類		項番	区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考		
			6	事務		システム処理	毎年10月末～1月	尾道市業務	500.0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	0	4	2,000.0			
			7	事務		審査・決裁	毎年10月末～1月	尾道市業務	30.0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	0	4	120.0			
			8	事務		証書および支給停止除外通知出力	毎年10月末～1月	尾道市業務	60.0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	0	4	240.0			
			9	事務		証書および支給停止除外通知発送	毎年10月末～1月	委託業務	5.0	0	0	0	0	0	0	935	10	10	10	0	0	965		4,825.0		
		10	1	事務	物価スライドによる児童扶養手当額変更に関する業務	対象者抽出	毎年4月上旬	尾道市業務	60.0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	60.0		
			2	事務		決裁・案内文、決定通知書、証書出力	毎年4月上旬	尾道市業務	60.0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	60.0			
			3	事務		発送	毎年4月上旬	委託業務	3.0	750	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	750		2,250.0		
		11	1	事務	ファイリングシステムへの読込	読込作業(新規認定、転入、喪失)	認定後1カ月以内	委託業務	4.0	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480		1,920.0		
			2	事務		読込作業(現況届)	現況届後3ヶ月以内	委託業務	4.0	0	0	0	0	0	0	0	500	300	165	0	0	965		3,860.0		
			3	事務		読込作業(適用除外)	現況届後3ヶ月以内	委託業務	4.0	0	0	0	0	0	0	500	0	0	0	0	0	500		2,000.0		
		12	1	窓口	JR通勤定期の割引	資格証明書の申請受付	即時	委託業務	3.0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2		6.0	
			2	窓口		定期乗車券購入証明書の申請受付	即時	委託業務	2.0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6		12.0		
			3	事務		審査・決裁	即時	尾道市業務	5.0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6	30.0			

大分類		項番	区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考
D	ひとり親 家庭等 医療		4	事務	証明書への公印押印	即時	尾道市業務	5.0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6	30.0		
			5	窓口		即時発行	尾道市業務	1.0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6	6.0		
		1	1	窓口	ひとり親家庭等医療 費受給資格認定に 関する業務	申請受付	尾道市業務	9.0	5	5	5	10	30	5	5	5	5	5	5	5	90	810.0		
			2	事務		書類確認	尾道市業務	7.0	6	6	6	15	35	6	6	6	6	6	6	6	110	770.0		
			3	事務		端末入力・確認	毎週木曜12時	委託業務	4.0	6	6	6	15	35	6	6	6	6	6	6	110		440.0	
			4	事務		審査・決裁・証発行	端末入力後	尾道市業務	3.0	6	6	6	15	35	6	6	6	6	6	6	110	330.0		
			5	事務		受給者証発送	毎週月曜	委託業務	1.0	6	6	6	15	35	6	6	6	6	6	6	110		110.0	
		2	1	窓口	ひとり親家庭等医療 費の加入医療保険 変更に関する業務	変更届受付	即時	委託業務	2.0	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	300		600.0	
			2	事務		書類確認	即時	委託業務	1.0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360		360.0	
			3	事務		端末入力・確認	翌月月初まで	委託業務	2.0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360		720.0	
			4	事務		審査・決裁	翌月月初	尾道市業務	2.0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360	720.0		
		3	1	窓口	ひとり親家庭等医療 費の住所・氏名変更 に関する業務	変更届受付	即時	尾道市業務	4.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	240.0		
			2	事務		審査・決裁	翌月月初	尾道市業務	2.0	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72	144.0		

大分類	項番	区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考
	4	1	窓口	ひとり親家庭等医療費の喪失に関する業務	喪失届受付	即時	尾道市業務	4.0	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72	288.0		
		2	事務		書類確認	即時	尾道市業務	2.0	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	84	168.0		
		3	事務		端末入力・確認	翌月月初まで	委託業務	2.0	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	84		168.0	
		4	事務		審査・決裁	翌月月初	尾道市業務	2.0	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	84	168.0		
	5	1	窓口	ひとり親医療費受給者証再交付に関する業務	再交付申請書等受付	即時	委託業務	1.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		12.0	
		2	事務		受給者証作成	即時	尾道市業務	1.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	12.0		
		3	事務		審査・決裁	翌月月初	尾道市業務	2.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	24.0		
		4	事務		受給者証交付・発送	即時	委託業務	1.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		12.0	
	6	1	事務	ひとり親家庭等医療費受給資格一斉更新に関する業務	審査・決裁・システム一括処理	毎年7月頃	尾道市業務	140.0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	2	280.0		
		2	事務		受給者証・却下通知書・未申告者への案内出力	毎年7月頃	尾道市業務	1.0	0	0	0	550	0	0	0	0	0	0	200	750	750.0		
		3	事務		子ども医療証入力・出力	毎年7月頃	委託業務	5.0	0	0	0	40	0	0	0	0	0	0	0	40		200.0	
		4	事務		受給者証・却下通知書・未申告者への案内出力 発送	毎年7月頃	委託業務	1.0	0	0	0	550	0	0	0	0	0	0	200	750		750.0	
	7	1	窓口	ひとり親家庭等医療費償還払い申請書に関する業務	医療費支給申請書受付	即時	委託業務	7.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240		1,680.0	

大分類	項番	区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考
					書類確認(申請金額等)	即時	委託業務	2.0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360		720.0	
					不備・返戻対応 (申請者・医療機関)	即時	委託業務	6.0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48		288.0	
					不備対応・返戻 (団体・国保)	即時	委託業務	5.0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36		180.0	
					端末入力・確認	随時	委託業務	3.0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360		1,080.0	
					システム一括処理 (振込データ作成・日付 設定)	翌月15日	委託業務	150.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		1,800.0	
					審査・決裁	翌月17日	尾道市業務	20.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	240.0		
					申請書返戻処理	随時	尾道市業務	5.0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	180.0		
					医療費支給決定通知書・ 返戻申請書の発送	翌月25日	委託業務	1.0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360		360.0	
					保険年金課への回答資料 準備	毎月20日ごろ	委託業務	15.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		180.0	
					保険年金課への回答	毎月22日ごろ	尾道市業務	10.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	120.0		
E	ほかほか ★お むつ 定期 便	1	1	窓口	利用申込及び利用 決定に関する業務	窓口申請受付(申請書・ 添付書類等)	即時	委託業務	5.0	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480		2,400.0	制度説明兼ねる。
			2			書類確認(不備確認):窓口 受付分	即時	委託業務	2.0	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480		960.0	
			3			書類確認(不備確認):電子 申請分	即時	尾道市業務	2.0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	72.0		

大分類	項番	区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考
		3	窓口	資格要件確認(生年月日等)	即時	委託業務	5.0	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480		2,400.0	
		4	事務	基幹系システム内のエクセルファイルへの入力・確認	即時	尾道市業務	10.0	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480	4,800.0		
		5	事務	定期便事業者連携用データ作成	端末入力後	尾道市業務	15.0	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480	7,200.0		
		6	事務	審査・決裁	端末入力後	尾道市業務	30.0	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480	14,400.0		申請書PDF化含む。
		7	事務	定期便事業者とのデータ連携(対面対応)	毎週(金⇄月)	尾道市業務	3.0	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480	1,440.0		
		9	事務	通知書データ作成(差込用等)	端末入力後	尾道市業務	5.0	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480	2,400.0		
		10	事務	審査・決裁	端末入力後	尾道市業務	10.0	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480	4,800.0		
		11	事務	決定通知書作成	毎週末12時まで	尾道市業務	10.0	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480	4,800.0		
		12	事務	決定通知書発送	毎週末12時以降	尾道市業務	10.0	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480	4,800.0		
	2	1	事務	勸奨案内に関する業務	毎月15日ごろ	尾道市業務	15.0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	540.0		未申請者＋転入者
		2	事務	基幹系システム内のエクセルファイルへの入力・確認	即時	尾道市業務	5.0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	180.0		
		3	事務	勸奨対象者への案内決裁	端末入力後	尾道市業務	1.0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	36.0		
		4	事務	勸奨案内書作成	決裁後週末12時まで	尾道市業務	10.0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	360.0		

大分類		項番		区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考
			5	事務	業務報告に関する業務	勤奨案内書発送	決裁後週末12時以降	尾道市業務	10.0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	360.0		
		3	1	事務		業務報告(月次)	翌月10日まで	尾道市業務	15.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	180.0			
			2	事務		業務報告(年次)	年1回	尾道市業務	20.0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	20.0			
F	放課後児童クラブ	1	1	事務	利用申込に関する業務	利用のしおり等の印刷及び配付	10月下旬	委託業務	0.3	0	0	0	0	0	0	2600	0	0	0	0	0	2,600		702.0	配付先(各クラブ・支所)
		2	窓口	受付(窓口受付)		即時	委託業務	5.0	30	30	30	30	30	30	30	200	200	30	30	30	700		3,500.0	支所等受付分含む	
		3	窓口	受付(電子申請分)・印刷		即時	尾道市業務	1.0	70	70	70	70	70	70	70	300	300	70	70	70	1,300	1,300.0			
		4	窓口	電子申請の問い合わせ対応		即時	委託業務	3.0	10	10	10	10	10	10	10	10	100	100	20	20	30	340		1,020.0	
		5	事務	書類確認		即時	委託業務	5.0	10	10	200	10	10	10	10	10	850	850	10	20	10	2,000		10,000.0	
		6	事務	就労確認		毎月10日	委託業務	3.0	10	10	200	10	10	10	10	10	850	850	10	20	10	2,000		6,000.0	
		7	事務	住所・世帯確認		毎月10日	委託業務	3.0	10	10	200	10	10	10	10	10	850	850	10	20	10	2,000		6,000.0	
		8	事務	不備事項に関する保護者や就労先への電話確認		毎月10日	委託業務	5.0	4	2	40	2	2	2	2	2	140	140	4	4	4	346		1,730.0	
		9	事務	ファイリングシステムへの読込作業(現年申込書)		毎年認定後～8月末	委託業務	3.0	0	500	500	500	500	500	0	0	0	0	0	0	0	2,000		6,000.0	
		10	事務	ファイリングシステムへの読込作業(変更・退会)		翌月末	委託業務	3.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240		720.0	

大分類	項番	区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考
2	1	事務	利用決定に関する業務	申請受付名簿(Excel)の整理・入力	毎月10日	委託業務	5.0	10	10	200	10	10	10	10	850	850	10	20	10	2,000		10,000.0	
	2	事務		申込児童の入会指数表の作成、利用者名簿確認(空き状況)	毎月15日	尾道市業務	5.0	10	10	200	10	10	10	10	10	10	860	860	0	2,000	10,000.0		
	3	事務		審査・決裁・決定	毎年1～2月 毎月10～15日	尾道市業務	5.0	10	10	200	10	10	10	10	10	10	860	860	0	2,000	10,000.0		
	4	事務		システム入力作業・確認	毎月15日	委託業務	5.0	10	10	200	10	10	10	10	10	10	860	860	0	2,000		10,000.0	
	5	事務		システム一括処理	毎年4月上旬	尾道市業務	1.0	1700	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,700	1,700.0		
	6	事務		決裁、納付書、口座振替通知作成	毎年4月上旬	尾道市業務	2.0	1700	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,700	3,400.0		
	7	事務		決定通知、納付書等必要書類印刷	毎月15日	委託業務	5.0	10	10	200	10	10	10	10	10	10	10	10	0	300		1,500.0	
	8	事務		決定通知、納付書等必要書類封入・送付	毎月15日	委託業務	5.0	1700	10	200	10	10	10	10	10	10	10	10	10	2,000		10,000.0	
	9	事務		システム一括処理・決定通知書の印刷	毎年1～2月	尾道市業務	5.0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1700	0	1,700	8,500.0		
	10	事務		利用決定者情報の通知(各クラブへ)	毎月20日	委託業務	3.0	10	10	200	10	10	10	10	10	10	10	1700	10	2,000		6,000.0	
	11	事務		待機通知の準備・送付	毎月15日	委託業務	10.0	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	80	10	100		1,000.0	
	12	事務		未決定者通知(夏休み分)	年度初めの入所決定時	委託業務	10.0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50	20	70		700.0	
3	1	窓口	利用変更・辞退に関する業務	受付(窓口受付分)	即時	委託業務	5.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60		300.0	支所等受付分含む

大分類		項番		区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考
			2	窓口		受付(電子申請分)・印刷	即時	尾道市業務	1.0	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	180.0		
			3	窓口		電子申請の問い合わせ 対応	即時	委託業務	3.0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36		108.0		
			4	事務		入力状況・収納状況確認	即時	委託業務	3.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240		720.0		
			5	事務		変更入力・確認	即時	委託業務	5.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240		1,200.0		
			6	事務		審査・決裁・決定	即時	尾道市業務	5.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	1,200.0			
			7	事務		通知書等必要書類作成・ 準備・送付	即時	委託業務	10.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240		2,400.0		
			8	事務		利用決定者情報の通知 (各クラブへ)	即時	委託業務	3.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240		720.0		
			9	事務		利用者名簿(Excel)変更	即時	委託業務	3.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240		720.0		
			4			利用料に関する業務	1	事務	月次調定処理	毎月10日	尾道市業務	30.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	2	事務	督促状の作成・圧着・送 付		毎月20日		尾道市業務	5.0	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1,200	6,000.0				
	3	事務	還付・充当手続き		毎月15日		尾道市業務	5.0	3	3	10	10	10	3	3	3	3	3	10	64	320.0				
	4	事務	再発行納付書作成・送付		必要に応じて		委託業務	5.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		60.0			
	5	事務	催告通知作成・送付		毎年5、12、1 月		尾道市業務	5.0	0	50	0	0	0	0	0	0	50	20	0	0	120	600.0			

大分類		項番	区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考
		5	1	窓口	利用料減免に関する 業務	申請受付(窓口受付)	即時	委託業務	5.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60		300.0	納付に関する 問い合わせを 含む。 支所分含む。
			2	窓口		受付(電子申請分)・印刷	即時	尾道市業務	1.0	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	420	420.0		
			3	窓口		電子申請の問い合わせ 対応	即時	委託業務	3.0	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120		360.0	
			4	事務		申請書データ作成	前月分を翌月5 日	委託業務	3.0	200	50	5	5	5	5	5	5	5	5	5	300		900.0	
			5	事務		照会・審査・決裁・決定・ 減免通知書印刷	毎年6月 毎月10日	尾道市業務	5.0	0	0	255	5	5	5	5	5	5	5	5	300	1,500.0		
			6	事務		減免認定入力・通知送付	毎年6月	委託業務	10.0	0	0	255	0	0	0	0	0	0	0	0	255		2,550.0	
G	共通	1	1	事務	申請書等の在庫管理	申請書等の在庫管理	毎月末	委託業務	39.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24		936.0	
		2	1	事務	資料等の適正な保管	申請書等使用用紙の管理	毎月末	委託業務	19.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24		456.0	
		3	1	事務	一義的な問合せ受付対応	電話・窓口対応	即時	委託業務	6.0	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	4,800		28,800.0	
		4	1	窓口	転入者への案内等	子育て応援ガイドブック などの配布等	即時	委託業務	1.0	50	50	20	20	30	20	20	20	20	20	50	340		340.0	
			2	窓口		親子健康手帳別冊交換	即時	委託業務	10.0	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72		720.0	
			3	窓口		予防接種記録の複写	即時	委託業務	6.0	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96		576.0	
		5	1	事務	書かない窓口	申請書案内	即時	委託業務	1.0	30	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	250		250.0	
		合計																				166,512.0	276,566.0	

委託業務一覧

子育て支援課窓口等業務【保育関連事務】

大分類		項番		区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考
A	保育所の運営に関する業務	1	1	事務	特別保育に関する業務	利用者台帳入力、入力後チェック	随時	委託業務	5.0	100	50	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	350		1,750.0	
			2	事務		実績報告の確認、入力、入力後チェック	月末	委託業務	5.0	100	50	20	20	20	20	20	20	20	20	20	350		1,750.0		
			3	事務		手数料処理	随時	尾道市業務	5.0	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600	3,000.0				
B	保育所の入所に関する業務	1	1	事務	保育料・副食費決定に関する業務	電話・窓口対応	随時	委託業務	5.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240		1,200.0	
			2	事務		納付書、口座振替通知決裁・バッチ・作成	毎月25日	尾道市業務	5.0	1,200	20	20	20	20	1,200	20	20	20	20	20	2,600	13,000.0			
			3	事務		納付書確認・発送	毎月25日	委託業務	5.0	600	10	10	10	10	600	10	10	10	10	10	1,300		6,500.0		
			4	事務		口座振替通知確認・発送	毎月25日	委託業務	5.0	600	10	10	10	10	600	10	10	10	10	10	1,300		6,500.0		
			5	事務		利用者負担額通知確認・発送	毎月25日	委託業務	5.0	600	10	10	10	10	600	10	10	10	10	10	1,300		6,500.0		
			6	事務		督促状決裁・バッチ・作成	毎月20日	尾道市業務	60.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	720.0			
			7	事務		督促状の確認・発送	毎月20日	尾道市業務	5.0	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600	3,000.0			
			8	事務		催告書の作成・発送	随時	尾道市業務	10.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	2,400.0			
			9	事務		催告の電話	随時	尾道市業務	5.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	1,200.0			

大分類		項番	区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考
		2	1	事務	保育料・副食費減 免・還付に関する業 務	減免申請書窓口・電話対 応	即時	委託業務	5.0	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120		600.0	
			2	事務		減免申請書受付・審査・ 不備確認	随時	委託業務	5.0	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120		600.0	
			3	事務		還付・充当処理	毎月15日	尾道市業務	5.0	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	600.0		
			4	事務		還付・充当確認・通知発 送	毎月15日	委託業務	5.0	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120		600.0	
		3	1	事務	休日保育に関する業 務	登録書類の受付、登録リ スト作成、登録承諾書の 発行	即時	委託業務	5.0	15	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	37		185.0	
			2	事務		登録承諾書の確認	随時	尾道市業務	5.0	15	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	37	185.0		
			3	事務		登録承諾書の発送	即時	委託業務	2.0	15	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	37		74.0	
		4	1	窓口	入所関係事務 (新規申込・随時申 込)	入所申込兼支給認定申 請の受付	即時	委託業務	3.0	30	30	30	30	30	30	30	60	60	60	60	480		1,440.0	
			2	窓口		入所申込書の確認・確認 票の作成	即時	委託業務	4.0	30	30	30	30	30	30	30	60	1,500	1,000	100	2,900		11,600.0	
			3	事務		申込書類の仕分、保管	即時	委託業務	1.0	30	30	30	30	30	30	30	60	1,500	1,000	100	2,900		2,900.0	
			4	事務		不足書類確認・提出依頼 書作成	即時	委託業務	3.0	30	30	30	30	30	30	30	60	1,500	1,000	100	2,900		8,700.0	
			5	事務		管外申込の協議決裁・発 送	随時	尾道市業務	10.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	240.0		
			6	事務		個別ケース確認処理、調 整	随時	尾道市業務	10.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	240.0		

大分類	項番	区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考
		7	事務	提出物等のチェック	毎月20日	委託業務	3.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	100	100	100	480		1,440.0	
		8	事務	到着不足書類のマッチング	毎月18日	委託業務	2.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	100	100	100	480		960.0	
		9	事務	基準指数入力	毎月10～12日	尾道市業務	5.0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	1,500	1,000	100	2,870	14,350.0		
		10	事務	基準指数確認決定	毎月10～12日	尾道市業務	5.0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	1,500	1,000	100	2,870	14,350.0		
		11	事務	各関連部署と連絡調整	毎月13～20日	尾道市業務	10.0	20	20	20	20	20	20	20	30	40	60	60	50	380	3,800.0		
		12	事務	支給認定、入所システム入力、入力後チェック	毎月20日	委託業務	5.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	1,500	1,000	100	2,780		13,900.0	
		13	事務	入所通知発行(一斉)	毎月25日	尾道市業務	3.0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,500	1,000	0	2,500	7,500.0		
		14	事務	入所通知発行(随時)	毎月25日	委託業務	3.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240		720.0	
		15	事務	入所通知確認・発送	毎月25日	委託業務	3.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	1,500	1,000	100	2,780		8,340.0	
		16	事務	市民電話対応	即時	委託業務	5.0	100	100	100	100	100	100	150	200	200	200	200	200	1,750		8,750.0	
	5	1	窓口	入所関係事務 (変更申請)	変更申請の受付	即時	委託業務	1.0	100	100	100	100	100	100	100	100	200	200	100	1,400		1,400.0	
		2	窓口		申請内容の確認	即時	委託業務	1.0	100	100	100	100	100	100	100	100	200	200	100	1,400		1,400.0	
		3	事務		申請書類の仕分、保管	即時	委託業務	1.0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360		360.0	

大分類		項番	区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考			
			4	事務		不足書類確認・提出依頼 書作成	即時	委託業務	3.0	15	15	15	15	15	15	15	15	30	150	150	50	500		1,500.0			
			5	事務		提出物等のチェック	毎月20日	委託業務	3.0	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100	100	30	320		960.0			
			6	事務		到着不足書類のマッチン グ	毎月18日	委託業務	3.0	10	10	10	10	10	10	10	10	100	100	30	320		960.0				
			7	事務		支給認定、入所システム 入力、入力後チェック	毎月20日	委託業務	5.0	20	20	20	20	20	20	20	20	40	200	200	70	670		3,350.0			
			8	事務		支給認定切れ確認作業・ 書類の提出依頼	毎月10日	委託業務	5.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240		1,200.0			
			9	事務		審査・決裁・バッチ	毎月20日	尾道市業務	3.0	20	20	20	20	20	20	20	20	40	200	200	70	670	2,010.0				
			10	事務		入所通知発行	毎月25日	委託業務	3.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	60	60	70	370		1,110.0			
			11	事務		入所通知確認・発送	毎月25日	委託業務	3.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	60	60	70	370		1,110.0			
			12	事務		市民電話対応	即時	委託業務	5.0	100	100	100	100	100	100	150	200	200	200	200	200	1,750		8,750.0			
			6	1		窓口	入所関係事務 (現況届)	現況届提出依頼の発送	即時	委託業務	1.0	0	0	0	0	0	0	2,500	0	0	0	0	0	2,500		2,500.0	
				2		窓口		現況届に関する就労証 明書等の要件確認書類 の確認	即時	委託業務	2.0	0	0	0	0	0	0	1,000	1,250	0	0	0	2,250		4,500.0		
				3		事務		現況届に関する届出書 類の仕分、保管	即時	委託業務	1.0	0	0	0	0	0	0	700	1,000	800	0	0	2,500		2,500.0		
	4	事務		現況届に関する不足書 類確認提出依頼書作成・ 発送	即時	委託業務		5.0	0	0	0	0	0	0	400	500	320	0	0	1,220		6,100.0					

大分類		項番	区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考	
		5	事務		現況届に関する到着不足書類のマッチング	即時	委託業務	2.0	0	0	0	0	0	0	0	400	500	320	0	0	1,220		2,440.0		
			6		事務	現況届の審査・決裁	即時	尾道市業務	2.0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,250	0	0	2,250	4,500.0			
			7		事務	市民電話対応	即時	委託業務	5.0	0	0	0	0	0	100	100	100	100	0	0	400		2,000.0		
		7	1	事務	入所関係証明書に関する事務	証明書申請受付	即時	委託業務	3.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60		180.0		
			2	事務		証明書起案・決裁	即時	尾道市業務	10.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	600.0				
			3	事務		証明書発送	即時	委託業務	3.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60		180.0				
		8	1	事務	ファイリングシステムへの読込事務	読込作業(現年申込書)	認定後9月	委託業務	2.0	1,200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,200	2,400		4,800.0		
			2	事務		読込作業(随時申込・変更・退所)	翌月末	委託業務	2.0	250	200	150	100	100	100	100	100	100	100	1,500		3,000.0			
		9	1	窓口	無償化認定に関する業務(新規認定)	認定申請書の受付	即時	委託業務	5.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	40	95		475.0	
			2	窓口		認定申請書に関する就労証明書等の要件確認書類の確認	即時	委託業務	2.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	40	95		190.0		
			3	事務		認定申請書に関する届出書類の仕分、保管	即時	委託業務	1.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	40	95		95.0			
			4	事務		認定申請書に関する不足書類確認提出依頼書作成・発送	即時	委託業務	5.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	15	37		185.0			
			5	事務		郵送物等のチェック、発送	即時	委託業務	3.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	40	95		285.0		

大分類	項番	区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考
		6	事務		即時	委託業務	2.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	15	37		74.0	
		7	事務		即時	尾道市業務	2.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	40	95	190.0		
		6	事務		即時	委託業務	5.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	15	70		350.0	
		8	事務		即時	尾道市業務	5.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	40	95	475.0		
		9	事務		即時	尾道市業務	3.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	40	95	285.0		
		10	事務		即時	委託業務	3.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	40	95		285.0	
	10	1	窓口	無償化認定に関する 業務 (現況届)	即時	委託業務	1.0	0	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100		100.0	
		2	窓口		即時	委託業務	2.0	0	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100		200.0	
		3	事務		即時	委託業務	1.0	0	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100		100.0	
		4	事務		即時	委託業務	5.0	0	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30		150.0	
		5	事務		即時	委託業務	2.0	0	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30		60.0	
		6	事務		即時	尾道市業務	2.0	0	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	200.0		
		7	事務		即時	委託業務	5.0	5	30	30	5	5	5	5	5	5	5	5	5	110		550.0	

大分類		項番		区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考
		11	1	窓口		請求書の受付	即時	委託業務	2.0	80	3	3	80	3	3	80	3	3	80	3	3	344		688.0	
			2	窓口		請求書内容の確認	即時	委託業務	2.0	80	3	3	80	3	3	80	3	3	80	3	3	344		688.0	
			3	事務		不足書類確認提出依頼 書作成・発送	即時	委託業務	5.0	8	1	1	8	1	1	8	1	1	8	1	1	40		200.0	
			4	事務		到着不足書類のマッチン グ	即時	委託業務	2.0	8	1	1	8	1	1	8	1	1	8	1	1	40		80.0	
			5	事務		償還払い額システム入力	即時	委託業務	3.0	80	3	3	80	3	3	80	3	3	80	3	3	344		1,032.0	
			6	事務		償還払い額入力後チェッ ク	即時	尾道市業務	3.0	80	3	3	80	3	3	80	3	3	80	3	3	344	1,032.0		
			7	事務		支出伝票作成	即時	尾道市業務	3.0	80	3	3	80	3	3	80	3	3	80	3	3	344	1,032.0		
			8	事務		支払額決定通知発行	即時	尾道市業務	1.0	80	3	3	80	3	3	80	3	3	80	3	3	344	344.0		
			9	事務		支払額決定通知確認・発 送	即時	委託業務	3.0	80	3	3	80	3	3	80	3	3	80	3	3	344		1,032.0	
			10	事務		市民電話対応	即時	委託業務	5.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60		300.0	
		12	1	事務	無償化概算払に関 する業務	請求書の受付	即時	尾道市業務	5.0	3	0	0	3	0	0	3	0	0	3	0	0	12	60.0		
			2	事務		請求書内容の確認	即時	委託業務	1.0	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600		600.0		
			3	事務		概算払い額システム入 力、入力後チェック	即時	委託業務	2.0	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600		1,200.0		

大分類		項番		区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考
			4	事務		支出伝票作成	即時	尾道市業務	3.0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	108.0		
C	こども誰でも通園に関する業務	1	1	事務	こども誰でも通園認定に関する業務	申請内容抽出	月末	尾道市業務	3.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	100	320	960.0		
			2	事務		申請内容の確認	翌月5日	尾道市業務	3.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	100	320	960.0		
			3	事務		申請内容システム入力	翌月5日	委託業務	3.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	100	320		960.0	
			4	事務		認定通知確認・作成	翌月5日	尾道市業務	3.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	100	320	960.0		
			5	事務		認定通知決裁	翌月8日	尾道市業務	5.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	100	320	1,600.0		
			6	事務		認定通知封入・発送	翌月10日	委託業務	5.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	100	320		1,600.0	
			7	事務		市民電話対応	即時	委託業務	5.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60		300.0	
		2	1	事務	こども誰でも通園利用料に関する業務	請求書作成・確認	翌月15日	尾道市業務	5.0	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	720	3,600.0		
			2	事務		請求書起案	翌月5日	尾道市業務	5.0	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	720	3,600.0		
			3	事務		請求書封入・発送	翌月5日	委託業務	5.0	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	720		3,600.0	
			4	事務		納付確認	翌月5日	尾道市業務	3.0	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	720	2,160.0		
			5	事務		督促状作成・起案	翌月8日	尾道市業務	5.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	300.0		

大分類		項番		区分	中分類	業務内容	納期	委託業務	1件当たり 処理時間 分	4月 件数	5月 件数	6月 件数	7月 件数	8月 件数	9月 件数	10月 件数	11月 件数	12月 件数	1月 件数	2月 件数	3月 件数	合計 件数	合計 (尾道市) 分	合計 (委託) 分	備考
D		2	6	事務		督促状封入発送	翌月10日	委託業務	5.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60		300.0	
		3	1	事務	その他関連業務	関係書類の発送等対応	即時	委託業務	5.0	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	840		4,200.0	
	共通	1	1	事務	第一義的な問い合わせ受付等	受付(電話対応、窓口等)	即時	委託業務	9.0	50	50	50	50	50	50	50	50	65	65	63	60	653		5,877.0	
			1	窓口	書かない窓口	申請書案内	随時	委託業務	1.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240		240.0	
合計																							89,561.0	161,305.0	